СОГЛАСОВАНО

Председателем Профсоюзного комитета
Лесняк Е.Е. _____
(протокол № ___ от ___)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Заведующего МБДОУ № 263
Чернушкина Н.В. _____
(приказ № 07 от 1.03.2021)

Положение
об оплате труда работников платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 263»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2020 № 10-ФЗ);

– Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441«Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Постановление Администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» (редакции 07.03.2019 № 164);

– Постановление Администрации г. Ростова-на-Дону от 11.08.2015 № 705 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Ростова-на-Дону» (ред. от 16.03.2018 № 277).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников платных образовательных услуг МБДОУ № 263.

1.3. Положение включает в себя:

– порядок расчета размеров часовой тарифной ставки;

– условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;

– особенности оплаты труда и продолжительности рабочего времени преподавателей платных образовательных услуг;

– другие вопросы оплаты труда.

2. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг

2.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

– основные работники МБДОУ № 263 на основе договоров внутреннего совместительства,

– сторонние специалисты на основе договоров внешнего совместительства.

2.2. Отношения МБДОУи специалистов, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором или договором на оказание услуг.

2.3. Рабочее времяпривлекаемых работников (внешних совместительство) к оказанию платных образовательных услуг устанавливается согласно действующего законодательства РФ.

2.4. Непосредственное руководство системой платных образовательных услуг осуществляет Заведующий МБДОУ, который:

– организует получение лицензии на платные образовательные услуги в Региональной службе по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области;

– утверждает Положение об оказании платных образовательных услуг МБДОУ, а также дополнения и изменения к нему;

– утверждает положение о порядке расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности;

– заключает договоры с физическими и юридическими лицами от имени МБДОУ на предоставление платных образовательных услуг;

– заключает трудовые соглашения со специалистами, работающими в системе платных образовательных услуг;

– утверждает смету и контролирует ее выполнение;

– решает текущие вопросы функционирования системы, относящиеся к ее компетенции.

2.5. Ответственный за предоставление платных образовательных услуг МБДОУ назначается приказом по МБДОУ из числа своих заместителей и несет ответственность за:

– программно-методическое обеспечение платных образовательных услуг;
– составление учебного плана, расписания занятий;
– комплектование групп;
– подбор преподавателей;
– контроль за проведением занятий, ведением учебно-отчетной документации;
– ведение табеля учета рабочего времени;
– подготовки проектов отчетности по оказанию МБДОУ платных образовательных услуг.

2.6. Педагоги, работающие в системе платных образовательных услуг, несут ответственность за:
– разработку учебных программ по направлениям, входящим в систему платных образовательных услуг МБДОУ;
– качественное и эффективное проведение занятий;
– своевременное ведение табеля учета посещаемости занятий.

Другие права и обязанности педагога закрепляются в трудовом соглашении, заключаемом с администрацией МБДОУ.

2.7. Бухгалтер (или главный бухгалтер) несет ответственность за:
– расчет оплаты за платные образовательные услуги родителями (законными представителями) воспитанников;
– своевременность оплаты за платные образовательные услуги родителями (законными представителями) воспитанников.
– расчет тарифов оказания МБДОУ платных образовательных услуг;
– своевременную оплату преподавателям и сопровождающему персоналу в соответствии с табелем учета рабочего времени;
– контроль за учетом и расчетом оплаты за платные образовательные услуги.

3. Оплата труда работников системы дополнительного образования

3.1. Состав статей оплаты труда:
– основной Фонд оплаты труда;
– дополнительный фонд оплаты труда.

3.2. Основной фонд оплаты труда – фонд оплаты труда преподавателей и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг.

3.2.1. При расчете фонда оплаты труда учитываются расходные обязательства работодателя, необходимые для оплаты отпускного периода.

3.2.2. Основной фонд оплаты труда рассчитывается исходя из количества учебных часов, необходимых для оказания платной образовательной услуги и размера почасовой оплаты труда преподавателей, специалистов.

3.2.3. Норма рабочего времени в месяц для преподавателей и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг, устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2.4. При привлечении для оказания платных образовательных услуг высококвалифицированных специалистов, не являющихся работниками данного образовательного учреждения – внешних совместителей, оплата труда определяется в соответствии с заключенным трудовым договором.

3.2.5. В случае оказания услуги одного наименования преподавателями, специалистами с разным индивидуальным коэффициентом почасовой оплаты труда расчет по осуществляется по каждой должности отдельно.

3.2.6. При оказании платных образовательных услуг перечень, системы и размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, доплат и надбавок стимулирующего характера

устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Стоимость работы работника (педагога, специалиста), оказывающего платные образовательные и сопровождающие образовательный процесс услуги.

Стоимость (С) 1 часа работы педагога указывается в трудовом договоре, который заключается с преподавателем, и рассчитывается в калькуляции:

С = стоимость 1 часа по ставке * индивидуальныйкоэффициент.

3.4. Должностной оклад работников, занятых всистеме дополнительного образования МБДОУ № 263 для расчета фонда оплаты труда и тарифов платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с действующим постановлениемАдминистрации городаот 11.08.2015 № 705 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Ростова-на-Дону» (ред. от 16.03.2018 № 277).

Размеры должностных окладов

Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
Заведующий	16 056
Педагог-психолог	10 634
Главный бухгалтер	14 449
Педагог дополнительного образования	9 659
Уборщик служебных помещений	4 168

3.5. Работодатель устанавливает преподавателям, специалистам индивидуальный коэффициент почасовой оплаты труда от 1 до 3, который учитывает особенности оказания услуги преподавателями, специалистами, уровень квалификации и стаж привлекаемых работников. Работодатель должен соблюсти все условия оплаты труда и устанавливать доплаты и надбавки в соответствии с действующим трудовым законодательством.

3.6. Индивидуальный коэффициент почасовой оплаты труда учитывает особенности оказания платных образовательных услуг преподавателями, специалистами, уровень привлекаемых работников и устанавливается тарификационной комиссией.

Критерии расчета индивидуального коэффициента к должностному окладу

№ п/п	Критерии определения коэффициента педагогам	Размер коэффициента
1	Высшее профессиональное образование, высшая квалификационная категория, стаж свыше 10 лет	3
2	- Высшее профессиональное образование, высшая квалификационная категория, стаж от 5 до 10 лет. - Среднее-специальное образование, первая квалификационная категория, стаж свыше 10 лет	2,5
3	Среднее-специальное образование, первая квалификационная категория, стаж от 5 до 10 лет.	2
4	Среднее-специальное образование, высшая квалификационная категория, стаж свыше 10 лепт	3
5	Высшее профессиональное образование, первая квалификационная категория, стаж от 5 до 10 лет.	2,5

3.7. Оплата труда производится в соответствии с учебным планом и штатным расписанием, в котором определены количество рабочих часов и стоимость 1 часа работы, по фактически отработанному времени.

3.8. Дополнительный фонд оплаты труда – фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации процесса оказания платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием по платным образовательным услугам:

- заведующий – 0,24
- старший воспитатель – 0,3
- главный бухгалтер – 0,23
- уборщик служебных помещений – 0,27

3.9. Основанием для выплаты заработной платы по трудовым договорам являются:

- заявление работника;
- приказ о приеме на работу (назначение на должность),
- данные табеля учета рабочего времени;
- другие документы, предусмотренные настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Оплата труда работников, привлеченных к оказанию платных образовательных услуг, производитсяс учетом установленныхзаконами Российской Федерации налогов и сборов,страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

3.11. Заработная плата начисляется ежемесячно, согласно штатного расписания работников, оказывающих и связанных с оказанием платных образовательных услуг.

3.12. В целях поощрения работников за общие результаты труда в Учреждении устанавливаются стимулирующие выплаты за период (месяц, квартал, полугодие, год). При стимулировании работников учитывается: интенсивность и высокая результативность работы (фактическая посещаемость детей в группе, фактическая наполняемость группы, отзывы родителей (законных представителей) и т.д.); инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, обеспечение высокого уровня исполнительской дисциплины работников (качественное ведение документации, своевременное предоставление информации), высокий уровень разрешения конфликтных ситуаций и отсутствие жалоб и писем. Стимулирующая выплата по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается за счет доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг. Конкретный размер выплат может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютных размерах.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения руководителем Учреждения. Иные локальные нормативные акты Учреждения, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего положения, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и настоящему Положению.

4.2. Срок действия Положения не органичен. Положение действует до принятия нового.

4.3. В случае изменения законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.